

REGULAMIN CZYTELNI

Gminnej Biblioteki Publicznej w Jaksicach

§ 1.

1. Z czytelni mogą korzystać wszyscy mieszkańcy niezależnie od tego, czy są stałymi czytelnikami biblioteki.
2. Korzystanie z czytelni jest bezpłatne.
3. Zgłaszający się pozostawia u dyżurnego bibliotekarza dokument z fotografią ważny na dany okres.
4. Wierzchnie okrycie i teczkę lub torbę należy pozostawić w odpowiednim miejscu.
5. Czytelnik jest obowiązany wpisać się do zeszytu obecności.
6. W czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia tytoniu i spożywania posiłków oraz używanie telefonów komórkowych.
7. W czasie gdy w domu czytelnika panuje choroba zakaźna, nie może on korzystać ze zbiorów czytelni.

§ 2 .

1. W czytelni korzystać można z księgozbioru podręcznego i czasopism.
2. Przyniesione ze sobą książki czytelnik zgłasza u dyżurnego bibliotekarza.
3. Z księgozbioru podręcznego i bieżących czasopism czytelnik korzysta za pośrednictwem bibliotekarza.
4. Książki spoza księgozbioru podręcznego oraz czasopisma zamawia czytelnik u dyżurnego bibliotekarza.
5. Jeżeli czytelnik zamierza w dniach następnych korzystać z książki dostarczonej mu spoza księgozbioru podręcznego, bibliotekarz może zatrzymać ją w czytelni przez 2 dni do dyspozycji czytelnika.
6. Czytelnik może prosić o zarezerwowanie mu książki, z której chwilowo korzysta ktoś inny.
7. Przy wypożyczeniu książek z Czytelni pobierana jest opłata w wysokości średniej wartości książki.
8. Przed opuszczeniem czytelni, czytelnik zwraca książki i otrzymuje pozostawiony dokument.

§ 3.

Biblioteka udziela informacji dotyczących posiadanych zbiorów, doboru literatury na określony temat, sposobu korzystania z katalogów elektronicznych, wydawnictw informacyjnych i innych materiałów znajdujących się w bibliotece.

§ 4.

Na kopiowanie rysunków, schematów, planów, map itp. czytelnik powinien uzyskać zgodę bibliotekarza.

§ 5.

Czytelnik jest obowiązany do poszanowania książek będących własnością społeczną. Korzystanie z rycin, map itp. wymaga ostrożności, aby nie narazić ich na uszkodzenie. Za uszkodzenie książki czytelnik płaci odszkodowanie którego wysokość określa dyrektor Biblioteki w zależności od stopnia uszkodzenia. Na sumy wpłacone z tytułu uszkodzenia książki biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

§ 6.

Skargi wnioski czytelnik może wpisywać do książki skarg i wniosków.

§ 7.

Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z czytelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor Biblioteki. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania do Wójta gminy Inowrocław.